

## Factura Pequeño Contribuyente

ANTHONY EMANUEL ALVA MARTÍNEZ

Nit Emisor: 104234989

ANTHONY EMANUEL ALVA MARTÍNEZ

SECTOR IGLESIA CATOLICA SAN ANTONIO HUISTA,  
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO  
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

112A5C03-D75B-4D39-B0D3-BD8BA9A68BC8

Serie: 112A5C03 Número de DTE: 3613084985

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 08:06:41

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 08:06:41

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 1 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-9-16-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-43-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	

**CANCELADO**

TOTALES: 0.00 0.00 10,000.00

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

**Razón:** Que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 112A5C03 número DTE 3613084985 de fecha 31 de diciembre de 2025; emitida por ANTHONY EMANUEL ALVA MARTÍNEZ, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según 2025-205-9-16-2 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-43-2025, Conste. Guatemala, 31 diciembre del 2025.



(f):

ANTHONY EMANUEL ALVA MARTÍNEZ

DPI:2984675501324

(f):

Firma y sello del responsable de la

Director de Reversión Productiva

Verificación de los servicios Contratados

con Funcionarios Temporales

VIDER-MAGA



**Contribuyendo juntos por Guatemala**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1764603854117

Fecha de Generación:  
Dec 1, 2025, 9:44 AM

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 08:06:41
<b>Emisor:</b>	104234989
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ANTHONY EMANUEL ALVA MARTÍNEZ
<b>Receptor:</b>	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	112A5C03-D75B-4D39-B0D3-BD8BA9A68BC8
<b>Serie:</b>	112A5C03
<b>Número del DTE:</b>	3613084985
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T08:06:4206:00112A5C03D75B4D39B0D3BD8BA9A68BC8
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 09:43:12
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/12/2025 09:44:03 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104234989
NOMBRE	ANTHONY EMANUEL, ALVA MARTÍNEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS ✓

No. Contrato Administrativo		2025-205-9-16-2
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-43-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Anthony Emanuel Alva Martinez
Plazo de la contratación	Del: 16 de septiembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Periodo de éste Informe:	Del: 1 de diciembre del 2025	Al: 31 de diciembre del 2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
Prestados en:		Dirección de Reconversión Productiva

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación: ✓

Descripción de actividades Según TDR	Informe de actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo en el desarrollo de aplicaciones web y módulos interactivos que integren datos de las intervenciones desarrolladas por la DIREPRO y su interacción con otras direcciones del VIDER.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brinde apoyo en el desarrollo de un módulo interactivo en la aplicación web principal que integró datos de intervenciones de DIREPRO con información de otras direcciones del VIDER.</li> </ul>	100%	Finalizado
2. Apoyar en el diseño de mapas interactivos en línea u otras herramientas de seguimiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoye en el diseño de un mapa interactivo en línea utilizando Leaflet.js para el seguimiento de intervenciones, implementado y probado.</li> </ul>	100%	Finalizado
3. Apoyar con propuesta e implementación de bases de datos relacionales que respalden la integración de información para la toma de decisiones y rendición de cuentas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoye en la implementación de un esquema de base de datos relacional en PostgreSQL para integrar información de rendición de cuentas.</li> </ul>	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo en el desarrollo de interfaces de usuario con estándares modernos que faciliten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brinde apoyo en el desarrollo de una interfaz de usuario moderna en React para la aplicación principal, lanzada en versión beta.</li> </ul>	100%	Finalizado

la navegación y comprensión de datos.			
5. Colaborar en la integración de aplicaciones con sistemas y otras plataformas institucionales o interinstitucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Colabore con la integración de la aplicación web con una plataforma interinstitucional del VIDER mediante APIs RESTful.</li> </ul>	100%	Finalizado
6. Apoyar con mecanismos de seguridad y respaldo de información.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoye en la implementación mecanismos de seguridad como autenticación de dos factores en la base de datos principal.</li> </ul>	100%	Finalizado
7. Apoyar con el traslado de capacidades técnicas sobre las herramientas implementadas a usuarios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoye con una sesión de capacitación virtual para usuarios sobre los nuevos módulos interactivos.</li> </ul>	100%	Finalizado
8. Otras actividades que se le sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoye en la revisión y corrección de bugs en aplicaciones existentes, resolviendo incidencias críticas.</li> </ul>	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Anthony Emanuel Alva Martinez

DPI: 2984 67550 1324

Celular: 3185 – 6325

Se hace constar que las actividades descritas en éste informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del Responsable de la Verificación  
de los Servicios Contratado

Ing. Agr. Daniel Abraham Zapón Morales  
Director de Reconversión Productiva  
con Funciones Temporales  
VIDER-MAGA



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS ✓

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-205-9-16-2 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-205-43-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Anthony Emanuel Alva Martínez ✓
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 16/09/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b> ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 16/09/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b> ✓
<b>Monto pagado:</b> Treinta y Cinco Mil Quetzales Exactos		Q. 35,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Reconversión Productiva ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo en el desarrollo de aplicaciones web y módulos interactivos que integren datos de las intervenciones desarrolladas por la DIREPRO y su interacción con otras direcciones del VIDER.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo con el desarrollo y optimización de módulos interactivos en aplicaciones web que integraron datos de intervenciones de DIREPRO con información de otras direcciones del VIDER, mejorando la sincronización y visualización de datos cruzados. Esto involucró la codificación de APIs personalizadas para manejar flujos de datos en tiempo real, la resolución de incompatibilidades entre fuentes de información diversas y pruebas exhaustivas para asegurar estabilidad, resultando en una plataforma más robusta que facilitó análisis colaborativos entre direcciones.</li> </ul>	100%	Finalizado ✓
2. Apoyar en el diseño de mapas interactivos en línea u otras herramientas de seguimiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con el diseño y actualización de mapas interactivos en línea y herramientas de seguimiento, utilizando tecnologías como Leaflet.js para facilitar el monitoreo geográfico de intervenciones y proyectos. El proceso incluyó la incorporación de capas de datos georreferenciados, filtros interactivos por variables como ubicación y estado del proyecto, y optimizaciones para rendimiento en dispositivos móviles, lo que permitió a los usuarios realizar seguimientos más</li> </ul>	100%	Finalizado

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

	precisos y generar reportes visuales personalizados.		
3. Apoyar con propuesta e implementación de bases de datos relacionales que respalden la integración de información para la toma de decisiones y rendición de cuentas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con la propuesta e implementación de esquemas de bases de datos relacionales en PostgreSQL, integrando información para apoyar procesos de decisión y rendición de cuentas con mayor eficiencia. Esto abarcó el diseño de tablas normalizadas, la migración de datos existentes sin pérdidas, y la creación de consultas automatizadas para generar reportes, lo que fortaleció la integridad de la información y habilitó análisis más rápidos y precisos para la accountability institucional.</li> </ul>	100% /	Finalizado
4. Brindar apoyo en el desarrollo de interfaces de usuario con estándares modernos que faciliten la navegación y comprensión de datos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con el desarrollo de interfaces de usuario modernas utilizando frameworks como React, incorporando estándares de usabilidad y accesibilidad para simplificar la navegación y comprensión de datos complejos. Se incluyeron elementos como dashboards intuitivos, gráficos interactivos y diseños responsivos, con iteraciones basadas en feedback de usuarios para mejorar la experiencia, resultando en interfaces que redujeron el tiempo de aprendizaje y aumentaron la efectividad en el manejo de datos.</li> </ul>	/ 100%	Finalizado
5. Colaborar en la integración de aplicaciones con sistemas y otras plataformas institucionales o interinstitucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se colaboró en la integración de aplicaciones con plataformas institucionales e interinstitucionales mediante APIs RESTful, asegurando un flujo de datos fluido y compatible. Esto implicó la mapeo de endpoints, la resolución de conflictos de formatos de datos y pruebas de integración end-to-end, lo que permitió una interoperabilidad seamless entre sistemas, facilitando el intercambio de información crítica y reduciendo duplicidades en procesos operativos.</li> </ul>	100%	Finalizado



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<p><b>6. Apoyar con mecanismos de seguridad y respaldo de información.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la implementación de mecanismos de seguridad avanzados, como autenticación de dos factores y rutinas de respaldo automático, para proteger y preservar la información sensible. El trabajo incluyó la configuración de encriptación de datos, auditorías de vulnerabilidades y planes de recuperación de desastres, asegurando cumplimiento con estándares de seguridad y minimizando riesgos de brechas, lo que contribuyó a una mayor confianza en el manejo de datos institucionales.</li> </ul>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p><b>7. Apoyar con el traslado de capacidades técnicas sobre las herramientas implementadas a usuarios.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con brindar capacitación y transferencia de conocimientos técnicos a usuarios, incluyendo demostraciones prácticas y guías para el manejo efectivo de las herramientas desarrolladas. Estas sesiones cubrieron aspectos como el uso de módulos interactivos, navegación de interfaces y resolución de problemas comunes, con materiales de apoyo personalizados, fomentando la autonomía de los usuarios y asegurando una adopción sostenible de las tecnologías implementadas.</li> </ul>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p><b>8. Otras actividades que se le sean asignadas.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en actividades adicionales como revisiones de bugs, preparación de informes técnicos y soporte ad hoc, contribuyendo a la mejora continua de los sistemas existentes. Esto involucró la identificación y corrección de incidencias en aplicaciones, la compilación de métricas de rendimiento y colaboraciones en tareas emergentes, lo que ayudó a mantener la operatividad general y a responder de manera ágil a necesidades institucionales no planificadas.</li> </ul>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

### Resultado de la prestación de los servicios:


Durante el período de contratación se fortaleció la gestión digital de la DIREPRO mediante el desarrollo de nuevos tableros de control y la actualización de plataformas ya existentes, incorporando indicadores, comparativos y funciones para mejorar el seguimiento institucional. Se recopilaron, organizaron y depuraron datos provenientes de diversas unidades, lo que permitió contar con bases de información más ordenadas y confiables.

Además, se implementaron mejoras tecnológicas orientadas a automatizar procesos y facilitar la visualización de avances operativos. Se brindó soporte técnico permanente a los equipos responsables de la carga y consulta de información, asegurando el funcionamiento adecuado de los sistemas. También se avanzó en la integración de herramientas con otros sistemas institucionales, fortaleciendo la interoperabilidad.

En conjunto, estas acciones permitieron consolidar un entorno digital más eficiente, estructurado y alineado con las necesidades de monitoreo y planificación del MAGA.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Anthony Emanuel Alva Martínez  
DPI: 2984 67550 1324  
Celular: 3185 6325

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del Director o Viceministro  
que suscribió el contrato administrativo  
  
**Ing. José Antonio López Leonardo**  
Viceministro de Desarrollo  
Económico Rural  
MAGA

(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los servicios contratados  


**Ing. Agr. Daniel Abraham Zapón Morales**  
Director de Reconversión Productiva  
con Funciones Temporales  
VIDER-MAGA